

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии и порядке рассмотрения апелляций
абитуриентов, поступающих в АМОУ ВПО «САГМУ»

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается на период вступительных испытаний в АМОУ ВПО «САГМУ» (далее - Академия) приказом ректора с целью рассмотрения апелляций абитуриентов, оспаривающих результаты вступительных испытаний, либо нарушения порядка проведения испытаний.

1.2. В своей работе апелляционная комиссия руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. №125;
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным Постановлением правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;
- Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 21.10.2009 № 442;
- Иными документами Министерства образования и науки РФ, а также локальными нормативными актами Академии;
- Правилами приема в Академию;
- Настоящим положением;
- Уставом Академии.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель апелляционной комиссии;
- члены апелляционной комиссии;
- секретарь апелляционной комиссии.

2.2. Председатель, секретарь и члены апелляционной комиссии назначаются приказом ректора Академии.

2.3. Председатель апелляционной комиссии:

- организует работу комиссии;
 - обеспечивает единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам абитуриентов.
- 2.4. Членами апелляционной комиссии являются:
- председатели соответствующих предметных комиссий;
 - ответственный секретарь приемной комиссии.
- В апелляционную комиссию могут быть включены приказом ректора Академии в качестве независимых экспертов представители органов управления образованием, педагогические работники (методисты) общеобразовательных учреждений.
- 2.5. Апелляционная комиссия Академии не вправе принимать апелляции по процедуре и результатам вступительных испытаний в форме и по материалам ЕГЭ.

3. Апелляция и порядок её подачи

- 3.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.
- 3.2. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставленной оценки и соблюдение порядка проведения вступительного испытания. Апелляция не является пересдачей экзамена.
- 3.3. Абитуриент, не согласный с полученной на вступительном испытании оценкой, подает через ответственного секретаря приемной комиссии письменное заявление (апелляцию), которое регистрируется в специальной книге.
- 3.4. Заявление подается абитуриентом лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой на следующий день после объявления оценки.
- 3.5. Заявления от абитуриентов, обжалующих результаты собеседования, но не делавших записи в листах устного ответа, не рассматриваются.
- 3.6. Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на экзамене, должен при себе иметь документ, удостоверяющий личность, и экзаменационный лист.
- 3.7. Абитуриент имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии.
- 3.8. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в установленном порядке полностью дееспособными до достижения ими совершеннолетия.

4. Порядок рассмотрения апелляций

- 4.1. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.
- 4.2. Апелляция по письменному вступительному экзамену и по собеседованию рассматривается не позднее дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.
- 4.3. При рассмотрении апелляции по собеседованию проверяются записи в листе устного ответа абитуриента.

При рассмотрении апелляции по письменному экзамену проводится повторная проверка письменной работы абитуриента.

4.4. При рассмотрении апелляций дополнительный опрос абитуриента или передача экзамена не допускается.

4.5. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа содержания письменной работы или листа устного ответа апелляционная комиссия принимает решение:

- либо об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
- либо об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.

4.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

4.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под роспись), копия протокола хранится в личном деле.

Ответственный секретарь приемной комиссии

Т.В. Болдырева

Согласовано:

Начальник Правового управления

А.С. Мямин